

## 令和 6 年度 保育料の一部貸付 募集要項

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会  
山口県福祉人材センター

### 1 事業の目的

この事業は、保育士資格を有する方であって保育士として勤務していない方の再就職支援を図るため、未就学児を持つ保育士の子どもの保育料の一部を貸付けることにより、保育人材の確保及び保育士の離職防止を図ることを目的としています。

### 2 貸付対象者

令和 5 年 12 月 1 日以降に勤務を開始し、山口県内の下記の施設又は事業（以下※「保育所等」という）に保育士として勤務される方で、以下のいずれかの要件を満たしている方。ただし、保育士として週 20 時間以上の勤務を要します。

- (1) 未就学児を持つ保育士であって、保育所等に新たに保育士として勤務される方
- (2) 保育所等に雇用されている未就学児を持つ保育士であって、産後休暇又は育児休業から復帰される方

#### ※保育所等とは

- ア 児童福祉法第 7 条に規定する保育所
- イ 学校教育法（昭和 22 年法律第 26 号）第 1 条に規定する「幼稚園」のうち、教育時間の終了後等に行う教育活動（預かり保育）を常時実施している施設又は「認定こども園」への移行を予定している施設
- ウ 就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成 18 年法律第 77 号）第 2 条第 6 項に規定する「認定こども園」
- エ 児童福祉法第 6 条の 3 第 9 項から第 12 項までに規定する事業であって、同法第 34 条の 15 第 1 項の規定により市町村が行うもの及び同条第 2 項の規定による認可を受けたもの
- オ 児童福祉法第 6 条の 3 第 13 項に規定する「病児保育事業」であって、同法第 34 条の 18 第 1 項の規定による届出を行ったもの
- カ 児童福祉法第 6 条の 3 第 7 項に規定する「一時預かり事業」であって、同法第 34 条の 12 第 1 項の規定による届出を行ったもの
- キ 子ども・子育て支援法（平成 24 年法律第 65 号）第 30 条第 1 項第 4 号に規定する離島その他の地域において特例保育を実施する施設
- ク 児童福祉法第 6 条の 3 第 9 項から第 12 項までに規定する業務又は第 39 条第 1 項に規定する業務を目的とする施設であって法第 34 条の 15 第 2 項、第 35 条第 4 項の認可又は認定こども園法第 17 条第 1 項の認可を受けていないもの（認可外保育施設）のうち、地方公共団体における単独保育施策（いわゆる保育室・家庭的保育事業に類するもの）において保育を行っている施設
- ケ 企業主導型保育事業

### 3 貸付額・貸付期間

- (1) 貸付額は、未就学児全員の保育料の半額とし、月額27,000円以内（無利子）です。
- (2) 貸付期間は、未就学児を持つ保育士が保育所等に勤務する期間。ただし、貸付期間は保育所等に勤務を開始した日から1年間を限度とします。

### 4 貸付けの申込方法

保育料の一部貸付の申請は保育所等の単位とします。「保育料の一部貸付申請書(第2号様式)」に次の書類を添付して山口県福祉人材センターへ提出してください。なお、貸付けの申込みに当たっては、千円単位の額を借受け金額として記載してください。

- (1) 保育所等から県社協への送付文書（第5号様式）
- (2) 誓約書（第6号様式）※200円の収入印紙を貼り、右側に申請者、左側に連帯保証人の割印をお願いします。  
※連帯保証人は実印を押印し、印鑑登録証明書1部を添付してください。（発行から3か月以内）
- (3) 保育士証の写し  
（※保育士証は原則現姓名のもの。旧姓での保育士証では受理できません。）
- (4) 保育士として週20時間以上の勤務をすることが確認できる書類（雇用契約書等）
- (5) 保育所等に新たに勤務することが確認できる書類あるいは産後休暇又は育児休業から復帰することが確認できる書類（雇用契約書等）
- (6) 未就学児が保育所等に入所していることが確認できる書類  
※保育料決定通知書等保育料の分かるものの写しを添付してください。  
※市町から利用者負担額(保育料)決定通知書等が発行されない場合に限り、第2号様式別紙①により、未就学児が通園する保育所等からの証明書を添付してください。
- (7) 住民票の写し（発行から3か月以内）  
※世帯全員分の記載のあるもの。ただし、コピーは不可。

### 5 貸付けの決定・貸付金の振込み

提出された申請書類等を県社協で審査のうえ、貸付けの適否を決定し、結果をお知らせします。貸付決定後、口座振込申出書（第7号様式）を提出してください。口座振込申出書の口座名義人は、申請者本人に限ります。なお、貸付決定額は、原則年4回に分けて振込みます。

### 6 返還の免除

#### 1 全額免除

○山口県内の保育所等において児童の保護等に従事し、かつ、2年間引き続きこれらの業務に従事したとき

注①災害、疾病、負傷、その他やむを得ない事由（産休・育休含む）により当該業務に従事できなかった場合は、引き続き当該業務に従事しているものとみなします。

ただし、当該業務従事期間には算入しません。復帰後から残りの従事期間を算入できます。

注②従事する事業所の法人における人事異動等により、借受者の意思によらず、県外において当該業務に従事した期間については、当該業務従事期間に算入します。

○業務に従事している期間中に、業務上の事由により死亡し、又は業務に起因する心身の故障のため業務を継続することができなくなったとき

## 2 一部免除

○一部免除は、保育所等に1年以上継続して従事し、全額免除に該当しない場合、その勤務期間に応じて一部免除されることがあります。

## 7 返還

次のいずれかに該当する場合は、貸付金を返還していただくことになります。

- (1) 支援資金の貸付けを解除されたとき
- (2) 山口県内の保育所等において業務に従事しなかったとき
- (3) 山口県内の保育所等において業務に従事する意思がなくなったとき
- (4) 業務外の事由により死亡し、又は心身の故障により業務に従事できなくなったとき

※償還期間は借受けた期間の2倍の期間とし、月賦による毎月の返還額均等割りに百円以下の端数が生じた場合は、その端数は最終償還に加算されるものとします。

## 8 募集期間

令和6年（2024年）6月3日（月）から令和6年（2024年）12月20日（金）（※必着）まで

（※ただし、貸付枠に達した場合には、締め切ります。）

（※書類不備の場合は受理できません。）

## 9 問い合わせ先・書類の提出先

事業に関する問い合わせ先、申請書の送付先は、下記のとおりです。

なお、条件等の詳細は、山口県福祉人材センターのホームページに「保育士就職支援金貸付実施要綱」を掲載していますのでご確認のうえ、申請してください。

また、申請様式等はホームページよりダウンロードできます。

社会福祉法人 山口県社会福祉協議会  
山口県福祉人材センター・保育士就職支援金貸付事業担当

〒754-0041 山口市小郡令和一丁目1番1号  
KDDI維新ホール3階

TEL：083-902-2355 FAX：083-902-5877

E-Mail：jinzai@yg-you-i-net.or.jp

●ホームページ <https://yamaguchi-fjc.jp>

山口県福祉人材センター

検索

